

# 通 知

---

## 关于报送 2019 年因公临时出国（境） 年度计划的通知

各学院（系、所）、有关单位：

按照国家要求，因公临时出国（境）需制定年度计划。请各单位紧紧围绕学校“双一流”建设国际化办学的发展战略、教职工所承担教学科研工作实际及我校事业发展需要，务实制订因公临时出国（境）年度计划。年度计划要明确团组人员构成，经费来源等。各学院（系、所）及有关单位制定本部门教职工年度出访计划。国际合作与交流处牵头会同有关部门制订学校校际团组因公临时出国（境）计划。

请各单位于 12 月 24 日前将本部门 2019 年因公临时出国（境）年度计划（包括电子版 EXCEL 表格）报国际合作与交流处备案，电子版发送至 [chuguoke@nwafu.edu.cn](mailto:chuguoke@nwafu.edu.cn)。

除上级部门下达的出国任务及已立项的出国项目外，从 2019 年元月开始，学校不再受理未报“因公临时出国（境）年度计划”的临时出国（境）申请。

联系人：池景慧、朱红强

联系电话：87080185

地点：国际交流中心 106 办公室

国际合作与交流处

2018 年 12 月 6 日

---

发布时间: 2018-12-05 11:12 发布部门: 国际合作与交流处